

Broj: 53 /13

Datum, 19. 12. 2013. god.

PLAN I PROGRAM RADA

JU Specijalna biblioteka "Behram-beg" u Tuzli za 2014. godinu

Plan i program rada Biblioteke u 2014 .godini, u skladu sa njenim dugoročnim planom, predviđa sljedeću organizacionu šemu:

- Orijentalna zbirka (arapski, turski, osmanski i perzijski jezik)
- Zbirka na bosanskom jeziku
- Arhivska zbirka
- Zavičajna zbirka
- Dječije odjeljenje
- Čitaonica

Biblioteka će vršiti sljedeće poslove:

1. Nabavka bibliotečke građe
2. Obrada bibliotečke građe (i unošenje knjiga u program)
3. Izdavanje knjiga (pozajmno odjeljenje)
4. Pružanje informacija korisnicima Biblioteke
5. Zaštita bibliotečke građe
6. Razvijanje zavičajne zbirke
7. Razvijanje i sređivanje arhivske zbirke
8. Kulturnu i javnu djelatnost

1. Nabavka bibliotečke građe

Biblioteka trenutno raspolaže knjižnim fondom oko 16000 bibliotečkih jedinica i 16 naslova periodičkih publikacija. Popunjavanje fondova Biblioteka će vršiti u skladu sa nabavnom politikom i planovima nabavke čiji će osnovni cilj biti prikupljanje i objedinjavanje na jednom mjestu knjiga, periodičkih publikacija i drugih štampanih i pisanih materijala koji mogu doprinjeti proučavanju prošlosti i kulturne baštine Bošnjaka na ovom prostoru, bez obzira na jezik, pismo i vrijeme iz kojeg datiraju. Biblioteka će se u svojoj nabavnoj politici naročito orijentirati na područje svoga djelovanja, tj. pisce, djela, periodičke publikacije i drugi bibliotečki materijal koji se odnosi na područje Tuzlanskog kantona.

Popunjavanjem knjižnog fonda putem obaveznog primjerka, kupovinom, donacijama i iz drugih izvora, u 2014. godini nastojat ćemo obogatiti knjižni fond kako bismo omogućili čitaocima lakši rad i pristup traženoj literaturi. Bibliotečkim normativima određeno 5%-tno godišnje uvećanje knjižnog fonda nastojat ćemo uvećati te osigurati priliv bibliotečke građe u svim bibliotečkim fondovima putem donacija i kupovinom.

U cilju što uspješnije nabavne politike u narednoj godini, Biblioteka će, raditi na uspostavljanju saradnje i trajnih poslovnih kontakata sa organizacijama koje se bave štampanjem, izdavanjem i distribucijom štampanih materijala te drugim kulturnim i javnim organizacijama i pojedincima. Planiramo akciju prikupljanja knjiga i publikacija koje se nalaze u vitrinama, na rafama i stalažama, po tavanima i podrumima naših kuća gdje su izložene skupljanju prašine i propadanju a u Biblioteci bi ugledale svjetlost dana i bile na raspolaganju našim čitaocima.

2.Obrada bibliotečke građe

Građa koja prispjeva u Biblioteku biće obrađivana po jedinstvenim bibliotečkim standardima.

Za svu prispjelu građu biće urađena po dva kataloga, abecedni i stručni:

Biblioteka posjeduje već:

- katalog periodičkih publikacija
- katalog arhivske građe
- katalog ostalog bibliotečkog materijala
- u orijentalnoj zbirci, umjesto dosadašnjeg jednog, uspostavljanje dva odvojena kataloga, katalog štampanih knjiga i katalog rukopisa).

U zbirci na bosanskom jeziku Biblioteka će u narednoj godini nastojati konačno oformiti zasebnu grupu za ostale religije nabavkom najznačajnijih djela iz ove oblasti, te djela koja tretiraju međureligijske dijaloge.

U okviru poslova obrade bibliotečke građe u narednoj godini uspostaviti ćemo inventarne knjige za sve fondove bibliotečke građe. Za sada se vode inventarne knjige zbirke na bosanskom jeziku, i periodičkih publikacija, potom orijentalne zbirke, u kojoj ćemo uvesti zasebne inventarne knjige za rukopise i štampanu građu, te inventar arhivske građe.

3. Izdavanje knjiga (pozajmno odjeljenje)

U razvoju ovih poslova, u narednoj godini planiramo intenziviranje rada ovog odjeljenja koji se u prethodnom periodu pokazao veoma bitnim segmentom djelovanja Biblioteke.

U radu sa čitaocima u narednoj godini Biblioteka će raditi na razvijanju odvojenih odjeljenja, centralnog dječijeg, zavičajne zbirke, te aktiviranje čitaonice za korisnike koji će koristiti knjige na orijentalnim jezicima.

U pozajmnom odjeljenju u funkciji je tzv. Knjiga čitalaca, a u kojoj svaki čitalac iznosi svoja zapažanja, potrebe i čitalačke želje, koje Biblioteka na kraju svake godine sumira i uzima u obzir u kreiranju nabavne politike za narednu godinu.

S obzirom na to da je u ovoj Biblioteci zastupljen veliki broj knjiga na orijentalnim jezicima, ukoliko budemo u finansijskoj mogućnosti, uposliti ćemo orijentalistu koji je neophodan kako bismo nastavili obradu knjiga i ponovno oživjeli rad u ovom odjeljenju.

4. Pružanje informacija korisnicima biblioteke

U radu Biblioteke u narednom periodu predviđa se i djelatnost koja podrazumjeva prikupljanje i obradu naučnih informacija koje su u vezi sa fondovima Biblioteke, kao i pružanje informacija na osnovu drugih izvora i usluživanje korisnika iz fondova drugih biblioteka putem centralnih kataloga i međubibliotečke pozajmice.

Bibliotekari kao što pružaju informacije svojim korisnicima tako pružaju informacije i daju pomoć u svakom pogledu drugim bibliotekarima koje od nas budu tražili preporuke.

5. Zaštita bibliotečke građe

U skladu sa uvjetima, Biblioteka će nastojati u narednoj godini obezbjediti uvjete za čuvanje bibliotečke građe od fizičkog uništenja i oštećenja, što se prevashodno odnosi na orijentalnu zbirku i zbirku arhivske građe. Ova zaštita podrazumjeva prvenstveno:

- liječenje oštećenog knjižnog fonda,

- fotokopiranje rukopisa i dokumenata
- te sprovođenje i obezbjeđenje neophodnih zakonskih propisa o zaštiti i drugim mjerama za čuvanje bibliotečke građe.

S obzirom na to da sada imamo dovoljno prostora za knjige odvojili smo orijentalnu zbirku od ostalih knjiga i smjestiti u posebne police a imamo u planu nabavku polica za rukopise i časopise.

6. Razvijanje zavičajne zbirke

Radi razvijanja zavičajne zbirke, kao veoma značajnog segmenta djelovanja Biblioteke u narednom periodu, Biblioteka će u narednoj godini nastojati obezbjediti po jedan primjerak svih štampanih izdanja sa područja djelovanja, a u skladu sa tematskim fondovima Biblioteke. Biblioteka će u narednoj godini pratiti sva kulturna događanja u Tuzlanskom kantonu i uzeti učešće gdje procjeni da je potrebno njeno uključjenje.

7. Razvijanje arhivske zbirke

Biblioteka trenutno posjeduje dio arhivske građe više institucija koje su djelovale u ovom gradu. U budućnosti se planira prikupljanje, popunjavanje i objedinjavanje na jednom mjestu arhivske građe koja je pripadala muslimanskim institucijama koje su djelovale na ovom području. Ovi poslovi zahtjevaju uspostavljanje i održavanje tijesne saradnje sa Istorijskim arhivom u Tuzli.

8. Kulturna i javna djelatnost

Biblioteka će i u narednoj godini vršiti popularizaciju i prezentaciju knjiga specifičnih tematskih fondova. U tom smislu Biblioteka će samostalno ili u saradnji sa drugim subjektima realizovati slijedeće programske sadržaje:

- za svaku godišnjicu izabrati čitaoca godine,
- oformiti klub čitalaca (10 aktivnih) i s njima sarađivati u promocijama knjiga,
- ostvariti komunikaciju sa piscima na našem Kantonu,
- uvesti nagradni konkurs za godišnjicu (esej) i oformiti žiri,

Biblioteka će se prijaviti na konkurs za izbor korisnika sredstava Fondaciji za bibliotečku djelatnost za 2014.god. sa projektom: „Opremanje biblioteke „Behram-beg“ neophodnom informatičkom (tehničkom) opremom.

Projekte:“Opremanje bibliotečkog studija“ i postavljanje na scenu „Golubičine ogrlice“ Biblioteka je prijavila za Program javnih investicija za 2014-2015. godinu na adresu Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta TK.

Biblioteka u prvoj polovini 2014.god. planira (ako se obezbjede određena finansijska sredstva od strane Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta TK i Općine Tuzla) izdati prevedeno djelo sa engleskog jezika na bosanski jezik „Karađoz“ je turski teatar sjene autora Metina Anda turskog teatrologa cijenjenog u svijetu u oblasti teatrololoških znanosti, nakon čega se planira i promocija istog naslova.

Za uspješno sprovođenje navedenih aktivnosti u narednoj godini Biblioteka će naročito raditi na uspostavljanju saradnje sa svim organizacijama koje se bave sličnom djelatnošću, te kulturno-prosvjetnim ustanovama u gradu, zemlji i inostranstvu.

D I R E K T O R

Predsjednik Upravnog odbora

Elmedina Ćetin, prof.

Muhamed Hasanspahić, prof.