

Naziv administrativnog postupka : Poništenje JMB (pogrešno određeni, duplo određeni, odjava prebivališta, odricanje od BiH državljanstva) i isprava izdatih na JMB

Osnovna organizaciona jedinica	Ministarstvo unutrašnjih poslova														
Unutrašnja organizaciona jedinica	Odjeljenje za administraciju Banovići, Čelić, Doboj Istok, Gračanica, Gradačac, Kalesija, Kladanj, Lukavac, Tuzla, Teočak, Sapna, Srebrenik, Živinice														
Djelatnost(i)	Unutrašnji poslovi, pravosuđe i uprava														
Kontakt podaci nadležnog službenika	Azur Sijerčić, Načelnik odjeljenja za administraciju Tuzla Tel: 035 250 011 E-mail: portparol@mupTK.ba														
Svrha administrativnog postupka	Da se izvrši poništenje pogrešno ili duplo određenog JMB i omogućilo određivanje novog JMB, kao i onemogućavanje korištenja JMB licu koje se odreklo državljanstva BiH														
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakon o jedinstvenom matičnom broju Član 28.,29.Službeni glasnik BiH, broj: 32/01; 63/08; 103/11; Zakon o upravnom postupku Član 200.Službene novine FBiH 2/98, 48/99;Pravilnik o obrascima, načinu određivanja, izdavanja, poništavanja i zamjene JMB, evidencijama i načinu upisivanja JMB u matične knjige Član 8. i 9. Službeni glasnik BiH, broj: 39/02; 2/09														
Taksa / naknada koju je potrebno uplatiti															
Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Informacija</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ime i prezime</td> </tr> <tr> <td>Adresa</td> </tr> <tr> <td>Datum i mjesto rođenja</td> </tr> <tr> <td>Podatak o JMB koji se poništava</td> </tr> <tr> <td>Razlog zbog kojeg se traži poništenje JMB</td> </tr> <tr> <td>Datum</td> </tr> <tr> <td>Mjesto</td> </tr> <tr> <td>Potpis</td> </tr> </tbody> </table>			Informacija	Ime i prezime	Adresa	Datum i mjesto rođenja	Podatak o JMB koji se poništava	Razlog zbog kojeg se traži poništenje JMB	Datum	Mjesto	Potpis			
Informacija															
Ime i prezime															
Adresa															
Datum i mjesto rođenja															
Podatak o JMB koji se poništava															
Razlog zbog kojeg se traži poništenje JMB															
Datum															
Mjesto															
Potpis															
Dokumentacija	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Dokument</th> <th>Naziv institucije koja izdaje dokument</th> <th>Forma dostave</th> <th>Komentar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Izvod iz MKR-ih za podnosioca</td> <td>Općina</td> <td>Original ili ovjerena kopija</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Obavijest o određenom JMB</td> <td>MUP</td> <td>Original</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar	Izvod iz MKR-ih za podnosioca	Općina	Original ili ovjerena kopija		Obavijest o određenom JMB	MUP	Original	
Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar												
Izvod iz MKR-ih za podnosioca	Općina	Original ili ovjerena kopija													
Obavijest o određenom JMB	MUP	Original													
Rok za rješavanje potpunog predmeta (dani)	15														
Obavještenje	Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije:3 dana Zakonski rok za rješavanje predmeta 15 dana														
Vrijeme važenja odluke po zahtjevu (dani)	Trajno														
Preuzimanje obrasca zahtjeva	Preuzimanje obrasca zahtjeva														